

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

1. Subject: Ngữ Pháp Căn Bản 2

- Mã số: XH293
- Số tín chỉ học phần: 02
- Số tiết học phần: 60 tiết (15 tiết lý thuyết và 45 tiết thực hành)

2. Đơn vị phụ trách học phần:

- Bộ môn: Ngôn ngữ và Văn hóa Anh
- Khoa: Khoa Ngoại ngữ

3. Điều kiện tiên quyết: XH292

4. Mục tiêu của học phần::

4.1. Kiến thức:

- 4.1.1. Sinh viên hiểu rõ, nhận diện được các cụm từ trong tiếng Anh được phân loại theo cấu trúc và theo chức năng.
- 4.1.2. Sinh viên sử dụng đúng các các cụm từ trong tiếng Anh được phân loại theo cấu trúc và theo chức năng trong văn viết và nói.
- 4.1.3. Sinh viên hiểu rõ, nhận diện được các loại mệnh đề trong tiếng Anh.
- 4.1.4. Sinh viên sử dụng đúng các loại mệnh đề trong tiếng Anh.
- 4.1.5. Sinh viên hiểu rõ, nhận diện được 4 loại câu phân loại theo cấu trúc trong tiếng Anh: câu đơn, câu kép, câu phức, và câu phức kép.
- 4.1.6. Sinh viên vận dụng đúng bốn loại câu phân loại theo cấu trúc khi nói và viết.
- 4.1.7. Sinh viên có thể nhận diện bốn loại lỗi thường gặp trong khi viết gồm câu chứa cấu trúc không tương đồng, cụm từ bỏ nghĩa đặt sai vị trí hoặc không bỏ nghĩa cho từ nào, câu chưa hoàn chỉnh, và câu dài lê thê.
- 4.1.8. Sinh viên có thể chỉnh sửa câu có 4 loại lỗi này.
- 4.1.9. Sinh viên tránh được 4 loại lỗi này khi viết câu.

4.2. Kỹ năng:

- 4.2.1. Sinh viên có thể phát triển kỹ năng tự học, tự thu xếp, quản lý thời gian qua việc đọc trước lý thuyết về các điểm ngữ pháp nêu trên và làm bài tập ngữ pháp liên quan.
- 4.2.2. Sinh viên có thể phát triển kỹ năng làm việc theo đôi hoặc nhóm.
- 4.2.3. Sinh viên có thể phát triển kỹ năng giao tiếp khi trao đổi kiến thức với bạn hoặc với giảng viên.
- 4.2.4. Sinh viên có thể phát triển kỹ năng nói trước công chúng khi giảng viên cho sinh viên trình bày một điểm ngữ pháp trong học phần.

- 4.2.5. Sinh viên có thể phát triển kỹ năng sử dụng máy vi tính, tập tính cẩn thận khi giảng viên cho sinh viên làm bài tập trên hệ thống E-learning của trường.

4.3. Attitude:

- 4.3.1. Sinh viên nghiêm túc thực hiện các quy định chung của trường, khoa và quy tắc do giảng viên phụ trách học phần quy định (bảo đảm giờ giấc, cách ăn mặc, các hoạt động, bài tập, bài kiểm).
- 4.3.2. Sinh viên nhiệt tình tham gia các hoạt động suốt khóa học.
- 4.3.3. Sinh viên có trách nhiệm hơn đối với việc học của bản thân.
- 4.3.4. Sinh viên hợp tác tốt hơn với các thành viên khác trong lớp.
- 4.3.5. Sinh viên có thái độ tích cực trong việc đóng góp ý kiến xây dựng bài.
- 4.3.6. Sinh viên có thái độ tích cực trong việc đóng góp ý kiến đối với bạn học và giảng viên.

5. Tóm tắt nội dung học phần:

Ở học phần này, sinh viên sẽ học về các cụm từ trong tiếng Anh phân loại theo cấu trúc và phân loại theo chức năng, các loại mệnh đề chính và phụ (gồm mệnh đề danh từ, mệnh đề tính từ và mệnh đề trạng từ), và bốn loại câu phân loại theo cấu trúc gồm câu đơn, câu kép, câu phức và câu phức kép. Ngoài ra, sinh viên cũng học để nhận biết và tránh bốn lỗi thường gặp trong văn viết gồm câu có cấu trúc không tương đồng, câu có cụm từ bỏ nghĩa đặt sai vị trí hoặc không bỏ nghĩa cho yếu tố nào trong câu, câu chưa hoàn chỉnh, và câu dài lê thê do không sử dụng dấu kết thúc câu hoặc sử dụng sai dấu câu.

6. Cấu trúc nội dung học phần:

6.1. Lý thuyết

	Nội dung	Số tiết	Mục tiêu
Chương 1.	Cụm từ	7	4.1.1, 4.1.2, 4.2, và 4.3
	1.1 Cụm từ phân loại theo cấu trúc	5	
	1.2 Cụm từ phân loại theo chức năng	2	
Chương 2.	Mệnh đề	5	4.1.3, 4.1.4, 4.2 và 4.3
	2.1 Mệnh đề danh từ	2	
	2.2 Mệnh đề tính từ	1	
	2.3 Mệnh đề trạng từ	2	
Chương 3.	Câu	1	4.1.5, 4.1.6, 4.2 và 4.3
	3.1 Câu đơn		
	3.2 Câu kép		
	3.3 Câu phức		
	3.4 Câu phức kép		
Chương 4.	Các lỗi thường gặp trong văn viết	2	4.1.7, 4.1.8, 4.1.9, 4.2 và 4.3

- 4.1 Câu có cấu trúc không tương đồng
- 4.2 Câu có cụm từ bỏ nghĩa đặt sai vị trí hoặc không bỏ nghĩa cho từ nào trong câu
- 4.3 Câu chưa hoàn chỉnh
- 4.4 Câu dài lê thê

6.2. Thực hành

	Nội Dung	Số tiết	Mục tiêu
Chương 1.	Cụm từ	17	4.1.1, 4.1.2, 4.2, và 4.3
Chương 2.	Mệnh đề	10	4.1.3, 4.1.4, 4.2 và 4.3
Chương 3.	Câu	5	4.1.5, 4.1.6, 4.2 và 4.3
Chương 4.	Các lỗi thường gặp trong văn viết	10	4.1.7, 4.1.8, 4.1.9, 4.2 và 4.3
	Ôn tập	3	

7. Phương pháp giảng dạy:

- Hướng dẫn, tạo điều kiện, và đánh giá quá trình học của sinh viên
- Nhận xét và lên kế hoạch cho nội dung giảng dạy
- Đánh giá việc học của sinh viên

8. Nhiệm vụ của sinh viên:

- Hiện diện ít nhất 80% thời gian trên lớp
- Nhiệt tình tham gia các hoạt động trên lớp
- Chuẩn bị bài tốt trước khi đến lớp
- Hoàn thành tất cả bài tập ở nhà theo yêu cầu của giảng viên
- Thực hiện bài kiểm tra giữa kỳ và/hoặc tất cả các hoạt động được tính vào 50% điểm của quá trình học
- Thi cuối kỳ
- Chủ động tổ chức thực hiện giờ tự học.

9. Đánh giá kết quả học tập của sinh viên:

9.1. Cách đánh giá

TT.	Các phần	Quy định và yêu cầu	Trọng số	Mục tiêu
1	Các hoạt động, bài kiểm soát học kỳ	- Có mặt trên lớp và nhiệt tình tham gia tất cả các hoạt động học trong lớp - Hoàn thành tất cả bài tập - Hoàn thành tất cả bài kiểm	50%	4.1, 4.2, và 4.3
2	Thi cuối kỳ	Một bài thi cuối kỳ gồm 50 câu hỏi trắc nghiệm với thời gian	50%	4.1

		làm bài 60 phút		
--	--	-----------------	--	--

9.2. Cách tính điểm

- Tùy mỗi giảng viên có cách tính điểm trong lớp khác nhau nhưng phải bảo đảm nguyên tắc chung về trọng số là 50% cho các hoạt động suốt quá trình học và 50% điểm thi cuối kỳ.
- Điểm đánh giá thành phần và điểm thi kết thúc học phần được chấm theo thang điểm 10 (từ 0 đến 10), làm tròn đến một chữ số thập phân.
- Điểm học phần là tổng điểm của tất cả các điểm đánh giá thành phần của học phần nhân với trọng số tương ứng. Điểm học phần theo thang điểm 10 làm tròn đến một chữ số thập phân, sau đó được quy đổi sang điểm chữ và điểm số theo thang điểm 4 theo quy định về công tác học vụ của Trường.

10. Tài liệu học tập:

Thông tin về tài liệu

Số đăng ký cá biệt

Phuong, H. Y., Huỳnh, M. H., Huỳnh, C. M. H., & Võ, P.Q.
(2016). Giáo trình Ngữ pháp căn bản 2. Cần Thơ: NXB Đại học Cần Thơ

11. Hướng dẫn sinh viên tự học:

Tuần	Nội dung	Lý thuyết (tiết)	Thực Hành (tiết)	Nhiệm vụ của sinh viên
1-6	Chương 1 Cụm từ	7	17	- Đọc trước lý thuyết về các từ loại ở nhà - Chuẩn bị các nhiệm vụ theo yêu cầu của giảng viên - Làm bài tập liên quan ở lớp - Làm bài tập ở nhà theo giảng viên yêu cầu của giảng viên
7-10	Chương 2 Mệnh đề	5	10	- Đọc trước lý thuyết về các từ loại ở nhà - Chuẩn bị các nhiệm vụ theo yêu cầu của giảng viên - Làm bài tập liên quan ở lớp - Làm bài tập ở nhà theo giảng viên yêu cầu của giảng viên
10-11	Chương 3 Câu	1	5	- Đọc trước lý thuyết về các từ loại ở nhà - Chuẩn bị các nhiệm vụ theo yêu cầu của giảng viên - Làm bài tập liên quan ở lớp - Làm bài tập ở nhà theo giảng viên yêu cầu của giảng viên
11-14	Chương 4	2	10	- Đọc trước lý thuyết về các từ loại ở nhà

Tuần	Nội dung	Lý thuyết (tiết)	Thực Hành (tiết)	Nhiệm vụ của sinh viên
	Các lỗi thường gặp trong văn viết			<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị các nhiệm vụ theo yêu cầu của giảng viên - Làm bài tập liên quan ở lớp - Làm bài tập ở nhà theo giảng viên yêu cầu của giảng viên
15	Ôn tập		3	<ul style="list-style-type: none"> - Xem lại lý thuyết đã học - Chuẩn bị sẵn câu hỏi về những điều chưa rõ - Làm trước bài tập ôn theo yêu cầu của giảng viên

Cần Thơ, ngày ... tháng ... năm 2016

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG KHOA NGOẠI NGỮ

TRƯỞNG BỘ MÔN